

## ETAT DES LIEUX

Rédigez cet état des lieux de façon contradictoire entre accueillant et accueilli lors de l'entrée en accueil familial et lors de la sortie conformément aux décrets n°2016 -1785 du 19 décembre 2016

Date d'entrée : ...../...../.....

Date de départ : ...../...../.....

Adresse : .....  
.....  
.....

Accueillant familial :

Nom :

Mr/Mme :.....

Personne accueillie :

Nom :

Mr/Mme :.....

CHAMBRE :

**N : neuf – B : Bon – C : correct – M : Mauvais etat**

<b>chauffage</b>	<b>Nombre</b>	<b>etat</b>
convecteurs		
radiateurs		

PEINTURE-TAPISSERIE :

Murs : .....

Sol :.....

Plafond : .....

Portes intérieures : .....

*Fenêtres : .....*

*Volets : .....*

**ELECTRICITE :**

*Prises : .....*

*Interrupteurs : .....*

*Lampes : .....*

**INVENTAIRE DES MEUBLES**

<i>ELEMENTS</i>	<i>NOMBRE</i>	<i>ETAT</i>	

**LIT**

*Matelas : .....*

*Traversin : .....*

*Oreillers : .....*

*Draps : .....*

*Alaise : .....*

*Couvertures : .....*

Couvre-lit :.....

Rideaux : .....

Television : .....

Autre : .....

*Mobilier appartenant à la personne accueillie :*

<i>Biens mobiliers</i>	<i>Etat</i>

*Objets de valeur et/ ou bijoux*

<i>Objets de valeur</i>	<i>Etat</i>

*La personne accueillie, ou son représentant, dispose d'un délai de 10 jours pou après son départ pour compléter l'état de sortie des lieux*

*Fait à .....*

*L'accueilli(e) ou son représentant*

*l'accueillant,*

## Annexe1